



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

HARMONOGRAM PLANU KOMUNIKACJI Z LOKALNĄ SPOŁECZNOŚCIĄ na rok 2026

Nazwa działania komunikacyjnego	Opis działania komunikacyjnego	Grupa docelowa	Środki przekazu	Wskaźniki realizacji działań komunikacyjnych wraz z wartościami w 2026	Plan na 2026 rok	Planowany/pr ognoszowany budżet
<p><i>Działania informacyjne prowadzone za pomocą drogi elektronicznej</i></p>	<p>Informowanie drogą elektroniczną o: konsultacjach społecznych, szkoleniach dla potencjalnych wnioskodawców/g rantobiorców, naborach wniosków o przyznanie pomocy/wniosków o powierzenie grantów, otwartych wydarzeniach organizowanych przez LGD, organizacji dorocznego seminarium „Lubię tu być – łączy nas RLKS”.</p>	<p>Obowiązkowe grupy z pkt 3-6. Wskazane grupy docelowe zgłaszają chęć otrzymania takich informacji poprzez newsletter</p> <ol style="list-style-type: none">1. Lokalni liderzy m.in. rady osiedli/okręgów (o ile zostały utworzone), radni rady miejskiej, województwa;2. Instytucje kulturalne i/lub edukacyjne mające siedzibę na obszarze LSR m.in. biblioteki, domy kultury, teatry, szkoły, uniwersytety trzeciego wieku itp.;3. Organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie objętym LSR (w szczególności skupiającymi młodzież i seniorów) m.in. Kluby osiedlowe, spółdzielnie mieszkaniowe, kluby sportowe;4. Instytucje działające na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej m.in. ośrodki pomocy społecznej, parafie, warsztaty terapii zajęciowej itp.;5. Mieszkańcy obszaru LSR;6. przedsiębiorcy mający siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR	<p>Dodanie newslettera do strony internetowej LGD (lub kontynuacja jego wysyłki jeśli LGD posiada newsletter)</p>	<p>- min. 6 wydań newslettera w roku</p>	<p>min. 8 osób/podmiotów/a dresów zapisanych do newslettera</p>	<p>bezkosztowo</p>

<p><i>Działania komunikacyjne z radnymi miasta Chełmna</i></p>	<p>Informowanie za pośrednictwem raportu funkcjonowania LGD Chełmno i stanu realizacji LSR</p>	<p>Radni miasta Chełmna</p>	<p>Stworzenie raportu z funkcjonowania LGD Chełmno i stanu realizacji LSR</p>	<p>1 raport przesyłany za pośrednictwem Biura Rady Miasta Chełmna</p>	<p>1 raport</p>	<p>bezkosztowo</p>
<p><i>Działania informacyjno-promocyjne w ramach otwartego wydarzenia lub MPI</i></p>	<p>Informowanie o działaniach LGD oraz wsparciu, którego udzieliło LGD, jak również informowanie o rocznym harmonogramie ogłaszania naborów</p>	<p>1. Lokalni liderzy m.in. rady osiedli/okręgów (o ile zostały utworzone), radni rady miejskiej, województwa; 2. Instytucje kulturalne i/lub edukacyjne mające siedzibę na obszarze LSR m.in. biblioteki, domy kultury, teatry, szkoły, uniwersytety trzeciego wieku itp.; 3. Organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie objętym LSR (w szczególności skupiającymi młodzież i seniorów) m.in. kluby osiedlowe, spółdzielnie mieszkaniowe, kluby sportowe; 4. Instytucje działające na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej m.in. ośrodki pomocy społecznej, parafie, warsztaty terapii zajęciowej itp.; 5. Mieszkańcy obszaru LSR; 6. Przedsiębiorcy mający siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR</p>	<p>Organizacja lub współorganizacja otwartego wydarzenia (np. festynu, konferencji, rajdu rowerowego, konkursu kulinarnego, spływu kajakowego itp.) dla społeczności z terenu LSR, o zasięgu ogólnomiejskim, podczas którego LGD m.in. przedstawi swoje dotychczasowe działania oraz wsparcie, którego udzieliło, jak również poinformuje o rocznym harmonogramie ogłaszania naborów lub</p> <p>organizacja MPI – Mobilnych Punktów Informacyjnych RLKS – punktów organizowanych przez LGD podczas różnorodnych wydarzeń realizowanych na obszarze LSR lub poza obszarem LSR (ale na terenie województwa kujawsko-pomorskiego) przez różne podmioty, w tym LGD.</p>	<p>min. 1 zorganizowane wydarzenie w roku lub min. 3 MPI /rok (źródło weryfikacji: sprawozdanie - opracowanie własne LGD)</p>	<p>min. 100 uczestników wydarzenia/wydarzeń/MPI zorganizowanych/współorganizowanych przez LGD na każde 50 tys. mieszkańców obszaru objętego LSR w roku (w przypadku organizacji więcej niż jednego wydarzenia w roku liczba uczestników wydarzeń sumuje się)</p>	<p>3 500,00 zł (koszty organizacji – materiały promocyjne, materiały informacyjne, catering)</p>

			<p>Otwarte wydarzenie/Mobilny Punkt Informacyjny LGD powinny zostać oznakowane roll- upem lub x-baner o min. wymiarach 100x200 cm zgodnym z wizualizacją przekazaną przez ZW.</p>			
<p><i>Działania informacyjno- promocyjne prowadzone w ramach seminarium</i></p>	<p>Informowanie o dotychczasowych osiągnięciach oraz postępach we wdrażaniu Lokalne Strategii Rozwoju (LSR)/ Otwarta dyskusja z uczestnikami na temat potrzeb, wyzwań i pomysłów lokalnych społeczności, co pozwoli na lepsze dopasowanie przyszłych działań LGD/Promocja podejścia RLKS w województwie poprzez prezentację dobrych praktyk oraz aktywizację lokalnych środowisk do współpracy i zaangażowania w rozwoj regionu</p>	<p>1. Lokalni liderzy m.in. rady osiedli/okreęgów (o ile zostały utworzone), radni rady miejskiej, województwa;</p> <p>2. Instytucje kulturalne i/lub edukacyjne mające siedzibę na obszarze LSR m.in. biblioteki, domy kultury, teatry, szkoły, uniwersytety trzeciego wieku itp.;</p> <p>3. Organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie objętym LSR (w szczególności skupiającymi młodzież i seniorów) m.in. kluby osiedlowe, spółdzielnie mieszkaniowe, kluby sportowe;</p> <p>4. Instytucje działające na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej m.in. ośrodki pomocy społecznej, parafie, warsztaty terapii zajęciowej itp.;</p> <p>5. Mieszkańcy obszaru LSR;</p> <p>6. Przedsiębiorcy mający siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR</p>	<p>Zorganizowanie otwartego seminarium LGD (skierowanego do wszystkich grup docelowych wymienionych w standardzie) pn. „Lubię tu być – łączmy nas RLKS”, podczas którego LGD przedstawi dotychczasowe osiągnięcia oraz postępy we wdrażaniu Lokalne Strategii Rozwoju (LSR) Dla uczestników seminarium LGD przygotowuje materiały informacyjne zawierające w szczególności opis zakresów wsparcia przewidzianych w LSR oraz informację o planowanych terminach naborów</p>	<p>min. 1 zorganizowane seminarium LGD w roku</p>	<p>Sprawozdanie z realizacji seminarium (opracowanie własne LGD) – 1 sztuka</p>	<p>3 500,00 zł (koszty organizacji seminarium – materiały promocyjne, materiały informacyjne, catering)</p>

<p><i>Działania informacyjne w ramach spotkań bezpośrednich</i></p>	<p>Rozpowszechnianie informacji o szczegółowych zasadach przyznawania pomocy w ramach LSR za pomocą organizacji bezpłatnych szkoleń</p>	<p>Potencjalni wnioskodawcy/ grantobiorcy</p>	<p>Organizacja bezpłatnych szkoleń w zakresie zasad przyznawania pomocy i/lub wypełniania wniosku o przyznanie pomocy/powierzenie grantu przed ogłoszeniem każdego naboru lub w trakcie trwania ogłoszenia lub w trakcie trwania naboru. Dopuszcza się możliwość organizacji szkoleń, które swoją tematyką (zakresem) będą obejmować więcej niż jeden nabór.</p>	<p>min. 1 szkolenie/część szkolenia dot. każdego ogłoszonego naboru</p>	<p>Ilość osób przeszkolonych – min. 15 osób przeszkolonych</p>	<p>500,00 zł (materiały szkoleniowe, materiały promocyjne, catering)</p>
<p><i>Działania informacyjno-promocyjne prowadzone za pomocą strony internetowej</i></p>	<p>Informowanie o rocznym harmonogramie ogłaszania naborów, oraz wynikach naborów, informacja o wszystkich zrealizowanych projektach w zakresie LSR w ramach EFS+ wraz z relacją z zdjęciami. Umieszczanie rocznych sprawozdań z wdrażania LSR za poprzedni rok, niezwłocznie po jego zatwierdzeniu przez ZW.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lokalni liderzy m.in. rady osiedli/okręgów (o ile zostały utworzone), radni rady miejskiej, województwa; 2. Instytucje kulturalne i/lub edukacyjne mające siedzibę na obszarze LSR m.in. biblioteki, domy kultury, teatry, szkoły, uniwersytety trzeciego wieku itp.; 3. Organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie objętym LSR (w szczególności skupiającymi młodzi i seniorów) m.in. kluby osiedlowe, spółdzielnie mieszkaniowe, kluby sportowe; 4. Instytucje działające na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej m.in. ośrodki pomocy społecznej, parafie, warsztaty terapii zajęciowej itp.; 5. Mieszkańcy obszaru LSR; 6. Przedsiębiorcy mający siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR 	<p>Funkcjonowanie strony internetowej LGD zgodnie z interfejsem (layoutem), który stanowi załącznik do niniejszego standardu oraz bieżąca jej aktualizacja</p>	<p>1 aktywna strona internetowa prowadzona przez LGD</p>	<p>min. 300 odsłon/wyświetleń strony</p>	<p>bezkosztowo</p>

<p><i>Działania informacyjne prowadzone za pomocą mediów społecznościowych</i></p>	<p>Informowanie o bieżącej działalności LGD.</p>	<p>1. Lokalni liderzy m.in. rady osiedli/okreęgów (o ile zostały utworzone), radni rady miejskiej, województwa;</p> <p>2. Instytucje kulturalne i/lub edukacyjne mające siedzibę na obszarze LSR m.in. biblioteki, domy kultury, teatry, szkoły, uniwersytety trzeciego wieku itp.;</p> <p>3. Organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie objętym LSR (w szczególności skupiającymi młodzież i seniorów) m.in. kluby osiedlowe, spółdzielnie mieszkaniowe, kluby sportowe;</p> <p>4. Instytucje działające na rzecz osób w niekorzystnej sytuacji społecznej m.in. ośrodki pomocy społecznej, parafie, warsztaty terapii zajęciowej itp.;</p> <p>5. Mieszkańcy obszaru LSR;</p> <p>6. Przedsiębiorcy mający siedzibę lub oddział na obszarze objętym LSR</p>
<p>Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych LGD przy użyciu mediów społecznościowych, np. YouTube, Facebook, Instagram</p>	<p>1 kanał społecznościowy prowadzony przez LGD np. Facebook</p>	<p>min. 20 aktywności w roku</p>
<p>bezkosztowo</p>		

1 PRZESZKADY
 LGD Chelmino
 Joanna Rajtar-Pińska
 WICEPRZESZKADY
 LGD Chelmino
 Włodzisław Piotrowski

Stowarzyszenie
 Lokalna Grupa Działania Chelmino
 86-200 Chelmino, ul. Grudziądzka 36
 NIP: 875-15-57-227, Regon: 583722663